m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0106911.06-05-2026

AVVISO PUBBLICO

Realizzazione di azioni formative e di supporto alle scuole che accolgono studentesse e studenti provenienti dal territorio di Gaza per garantire l'integrazione, l'inclusione, la continuità didattica e il diritto allo studio

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)

ART. 1 – OBIETTIVI DELL'AVVISO

Il presente Avviso intende garantire l'integrazione, l'inclusione, il diritto allo studio e la continuità didattica attraverso azioni formative e di supporto, anche linguistico, alle istituzioni scolastiche statali e paritarie non commerciali e ai Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA) che accolgono studentesse e studenti provenienti dal territorio di Gaza.

L'avviso si inserisce nel quadro *delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale "Scuola* e competenze" 2021-2027 (di seguito, PN Scuola) e nell'ambito delle risorse stanziate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 gennaio 2026, n. 10.

I progetti autorizzati dovranno essere formalmente chiusi entro la data del 31 agosto 2027 e si raccomanda la realizzazione di almeno il 30% delle attività entro il 31 dicembre 2026.

ART. 2 – BENEFICIARI DELL'AVVISO

Sono ammesse a partecipare al presente avviso le istituzioni scolastiche statali e paritarie non commerciali del primo e del secondo ciclo di istruzione e i CPIA che abbiano studentesse e studenti provenienti dal territorio di Gaza iscritti nell'anno scolastico 2025-2026.

ART. 3 – DESTINATARI DELL'AVVISO

I destinatari del presente avviso sono le studentesse e gli studenti iscritti nelle istituzioni scolastiche di cui all'art. 2.

ART. 4 – COINVOLGIMENTO DI ALTRI SOGGETTI

È previsto il coinvolgimento del territorio, a titolo esemplificativo, in termini di partenariati e collaborazioni con amministrazioni centrali e locali, associazioni, fondazioni, enti del terzo settore, università, centri di ricerca, operatori qualificati, reti già presenti a livello locale. È previsto, altresì, il coinvolgimento dei genitori e delle famiglie.

L'individuazione dei suddetti soggetti avviene nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, libera concorrenza, trasparenza e proporzionalità previsti dalla normativa in materia di contratti pubblici.

ART. 5 – CRITERI DI AMMISSIBILITÀ

5.1 Criteri di ammissibilità specifici

Sono ammesse a partecipare al presente avviso le istituzioni scolastiche statali e paritarie non commerciali del primo e del secondo ciclo di istruzione e i CPIA di cui all'art. 2.

5.2 Criteri di ammissibilità generali

Affinché le candidature siano considerate ammissibili, occorre, inoltre, che:

- rispettino i regolamenti europei;
- specifichino il Codice unico di progetto – CUP, generato tramite apposito *template* (cfr. paragrafo 6.3);
- indichino gli estremi delle delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto che dispongono l'adesione al singolo avviso o, in alternativa a tutti gli avvisi del PN Scuola ovvero ne prevedano l'attuazione nel PTOF (Piano Triennale Offerta Formativa);
- siano presentate nel rispetto dei termini perentori previsti dal presente Avviso (fa fede l'inoltro *on line*) indicati nel paragrafo 6.1;
- siano correttamente compilate in tutte le sezioni previste dalla sezione di candidatura della piattaforma SIF2127;
- non superino l'importo massimo stabilito (cfr. paragrafo 7);
- siano proposte da Istituzioni scolastiche statali il cui conto consuntivo relativo all'ultima annualità sia stato approvato dai revisori contabili e da Istituti scolastici paritari non commerciali i cui propri organi competenti abbiano approvato il conto consuntivo o documento contabile equivalente relativo all'ultima annualità;
- provengano da scuole statali censite nell'anagrafica del sistema informativo SIDI e da scuole paritarie non commerciali registrate nell'anagrafe delle scuole non statali.

La mancanza di uno solo dei requisiti comporta l'impossibilità di autorizzare il progetto nei limiti delle risorse complessivamente disponibili.

ART. 6 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

6.1 Termini

L'area del sistema informativo predisposta per la presentazione delle proposte progettuali resterà aperta fino alle ore 18.00 del 26 maggio 2026.

6.2 Modalità

Le Istituzioni scolastiche che intendano partecipare al presente Avviso sono tenute a predisporre il progetto secondo le fasi procedurali previste all'interno del sistema informativo SIF2127.

In particolare, la presentazione della proposta progettuale avviene seguendo le indicazioni dall'apposito "**Manuale scuola candidature**" presente nell'area "Assistenza" di SIF2127 (percorso: Assistenza > Materiale di Supporto > PN 2127 Manuali[1]).

L'accesso al nuovo applicativo *SIF2127* può avvenire sul sito *https://pn20212027.istruzione.it* dalla sezione "*Accedi ai Servizi*", con il supporto del "**Manuale Accesso**" presente nella stessa area di accesso.

Il sistema informativo abilita automaticamente ad operare sia il Dirigente scolastico che il Direttore dei servizi generali e amministrativi, nonché il Coordinatore e il Legale rappresentante delle scuole paritarie. Dal portale SIF2127 si accede direttamente al servizio di assistenza tecnica o amministrativa.

6.3 Codice unico di progetto

In sede di candidatura, le scuole dovranno indicare il Codice unico di progetto-CUP.

Il CUP dovrà essere generato utilizzando il codice template:

- **2603001** – *Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base per il I CICLO* – sotto-azione ESO4.6.A1.B (per alunni di primaria e secondaria di primo grado)

- **2603002** – *Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base per il II CICLO* – sotto-azione ESO4.6.A1.B (per alunni di secondaria di secondo grado e di CPIA)

e seguendo la procedura indicata nelle "**Istruzioni operative per la generazione del CUP tramite Template**" presenti nell'area "Assistenza" di SIF2127 (percorso: Assistenza > Materiale di Supporto > PN 2127 Manuali)[1].

Il CUP indicato in candidatura andrà riportato su tutti i documenti relativi alla procedura di attuazione e gestione finanziaria.

ART. 7 – MASSIMALI DI SPESA

Il massimale di spesa disponibile per ciascuna istituzione scolastica è determinato sulla base del numero di studentesse e studenti provenienti dal territorio di Gaza accolti dall'istituzione scolastica, di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 22 gennaio 2026, n. 10, il cui calcolo proporzionale è definito all'interno del sistema informativo.

Saranno autorizzate proposte progettuali nel limite massimo di spesa indicata dal decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 22 gennaio 2026, n. 10.

ART. 8 – PROPOSTE PROGETTUALI

Il presente Avviso finanzia interventi e moduli riconducibili all'obiettivo specifico ESO4.6 del PN "Scuola e competenze" 2021-2027 "*Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, partendo dall'educazione e cura della prima infanzia, fino all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)*".

8.1 Obiettivo specifico e sotto-azioni

Le attività formative possono riguardare le seguenti tipologie di intervento (tipi moduli) afferenti alla specifica azione e sotto-azione del PN "Scuola e competenze" 2021-2027;

Azione	*Sotto-azione*	*Tipologia intervento*
ESO4.6.A1: *"Potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze di ambito spaziale e territoriale"*	ESO4.6.A1.B: *"Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.), di cittadinanza e diambito spaziale e territoriale per il I CICLO"*	Laboratorio di Lingua Italiana L2 – Italiano per stranieri
		Area linguistico-artistico-espressiva
		Area matematico-scientifico-tecnologica
	ESO4.6.A1.C: *"Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.), di cittadinanza e diambito spaziale e territoriale per il II CICLO"*	Laboratorio di Lingua Italiana L2 – Italiano per stranieri
		Area linguistico-artistico-espressiva
		Area matematico-scientifico-tecnologica

8.2 Progetto didattico e moduli formativi

Il progetto si compone di moduli/attività che devono integrare il Piano triennale dell'offerta formativa della scuola.

[1] Nella medesima sezione di SIF2127 sono presenti anche il "***Manuale Assistenza***" per richiedere supporto di tipo tecnico o amministrativo.

I moduli rappresentano l'unità minima di progettazione e sono contraddistinti da una specifica configurazione in termini di ambito disciplinare/tematico, durata e figure professionali coinvolte (alcune obbligatorie – "esperto" e "tutor" – e altre facoltative).

L'esperto eroga la formazione per le ore di didattica previste dal modulo. Il tutor assiste in compresenza l'esperto per l'intera durata del modulo e assicura la registrazione, sulla piattaforma SIF2127, di tutti i dati. Particolare attenzione deve essere dedicata alla puntuale apposizione delle firme di entrata e uscita e alla tempestiva registrazione delle presenze degli allievi. L'eventuale figura aggiuntiva assicura un'ora di attività, oltre a quelle del modulo, svolta individualmente con ciascuno studente frequentante, su tematiche di approfondimento o integrazione rispetto all'attività del modulo.

È possibile richiedere uno o più moduli della stessa tipologia per un maggiore rafforzamento delle competenze ovvero per ampliare la platea dei possibili beneficiari dei percorsi formativi.

I moduli formativi possono articolarsi come di seguito indicato, a scelta della scuola proponente, nel limite del massimale di spesa:

- Laboratori di Lingua Italiana L2 – Italiano per stranieri: per le azioni di integrazione e acquisizione della lingua per una maggiore comunicazione interpersonale (della durata di 30 - 60 o 100 ore);
- Percorsi formativi nelle principali aree disciplinari (es. linguistico-artistico-espressiva, matematico-scientifico-tecnologica) per il potenziamento delle competenze didattiche di base (della durata di 30 e 60 ore).

Le attività proposte devono tener conto della personalizzazione degli apprendimenti, rafforzando le inclinazioni e i talenti degli studenti.

ART. 9 – INDICAZIONI PER LE SCUOLE PARITARIE NON COMMERCIALI

Le scuole paritarie che abbiano natura non commerciale che intendano partecipare, in caso di ammissione a finanziamento, dovranno acquisire una fideiussione assicurativa o bancaria per il 30% dell'importo complessivo di tutti i moduli, come calcolato in base ai criteri descritti nel paragrafo *Articolazione dei costi*. La fideiussione dovrà avere durata sino a 12 mesi oltre il termine per la realizzazione delle attività.

Le scuole selezionate riceveranno ulteriori dettagli in caso di autorizzazione all'avvio dei progetti. Il costo della fideiussione rimane a carico della scuola paritaria non commerciale e non è considerato spesa ammissibile sul PN Scuola.

Si rappresenta che le scuole paritarie non commerciali non dovranno acquisire alcuna fideiussione sino all'eventuale autorizzazione; in quella occasione riceveranno tutte le indicazioni utili.

Più scuole paritarie non commerciali con il medesimo codice fiscale potranno partecipare distintamente, ma le relative convenzioni, in caso di ammissione a finanziamento, dovranno prevedere che tutti i pagamenti siano effettuati a favore di un unico Ente gestore, da individuare solo nel caso in cui non sia stato già indicato nella gestione dei progetti PNRR.

ART. 10 – ARTICOLAZIONE DEI COSTI

Il piano finanziario deve essere elaborato da ciascuna Istituzione scolastica applicando la metodologia di semplificazione dei costi adottata dall'Autorità di Gestione del PN Scuola, basata sul ricorso all'opzione dei costi standard unitari (UCS). I progetti autorizzati a seguito del presente avviso sono, pertanto, gestiti a costi standard.

Si riporta, di seguito, la sintesi delle voci di costo:

Voci di costo del progetto	*Calcolo dell'importo e del massimale*

Attività formativa – comprende i costi relativi alle figure professionali coinvolte, in copresenza, nell'attività di formazione (esperto, tutor)	L'importo del rimborso per l'attività formativa si calcola moltiplicando le ore di durata del modulo per il costo indicato per ciascuna delle figure professionali previste per lo svolgimento dell'attività formativa. Il massimale del costo orario omnicomprensivo è di € 70 per l'esperto e € 30 per il tutor.
Attività di gestione – comprende tutte le spese legate alla gestione delle attività formative previste dal progetto (materiali didattici, di consumo, noleggio di piccole attrezzature, rimborso brevi spostamenti, compensi per DS, DSGA, referente per la valutazione, docente di sostegno, ATA e collaboratori scolastici, pubblicità, ecc.)	L'importo del rimborso, per l'attività di gestione, si calcola moltiplicando le ore di durata del modulo per il numero degli alunni partecipanti per l'importo standard di € 5,10. Il calcolo viene effettuato in coerenza con il numero massimo di partecipanti inseriti nella candidatura.
Costi aggiuntivi – comprende costi che la scuola può richiedere. In particolare, per il presente avviso è possibile scegliere: **a) mensa** **b) figura aggiuntiva**	Il costo aggiuntivo è calcolato in modo diverso secondo la voce di costo. In particolare: L'importo riconosciuto per la mensa per ciascun allievo attestatario è pari a € 70,00 per il modulo da 30 ore, a € 140,00 per il modulo da 60 ore e a € 238,00 per il modulo da 100 ore. L'importo del rimborso per la voce opzionale della Figura aggiuntiva si calcola moltiplicando il costo orario standard di € 30,00 per il numero di alunni inseriti in candidatura. Ciascun alunno potrà usufruire di 1 ora, oltre il monte ore del modulo, con la figura professionale individuata dall'istituto scolastico.

Si precisa che in fase di candidatura, il sistema informativo calcola automaticamente l'importo del progetto, sulla base delle scelte relative ai diversi moduli inseriti; ciò consentirà alle scuole di ponderare i dati relativi alla durata del percorso formativo, al numero di partecipanti (fino a 20 studenti) e all'utilizzo delle voci opzionali, al fine di raggiungere l'importo massimo autorizzabile.

L'utilizzo dei costi standard unitari richiama, inoltre, la scuola alla tenuta giornaliera e tempestiva dei registri di presenza e ad un continuo controllo delle presenze dei partecipanti, in quanto assenze considerevoli comportano una riduzione del rimborso dell'area gestionale.

Si rammenta che le attività relative alla redazione del progetto e all'inserimento dello stesso sulla piattaforma non rientrano tra le attività rimborsabili a valere sul progetto stesso.

ART. 11 – PUBBLICITÀ

Ai progetti selezionati sarà data pubblicità sul sito *web* del PN Scuola "*https://pn20212027.istruzione.it/*", ai sensi dell'art. 49(3) del RDC, attraverso la pubblicazione dell'elenco puntuale delle istituzioni selezionate, unitamente alle altre informazioni previste dal citato articolo.

ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DEL TRATTAMENTO DATI

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Simona Montesarchio, Direttore dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito e Autorità di gestione del PN Scuola 2021-2027.

Il responsabile del trattamento dei dati è l'Unità di missione per il PNRR.

ART. 13 – DISPOSIZIONI CONCLUSIVE

Tutta la documentazione di riferimento del presente Avviso, i Regolamenti europei, il Programma Nazionale sono disponibili sulla Pagina web dedicata ai Fondi strutturali sul sito internet del Ministero dell'istruzione e del merito "*http://pn20212027.istruzione.it/*".

Sulla stessa pagina *web* è disponibile uno strumento che consente la ricerca di tutta la documentazione concernente l'attuazione del PN Scuola.

IL DIRETTORE GENERALE
Simona Montesarchio

SIMONA MONTESARCHIO
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
06.05.2026 10:32:58 GMT+02:00