



Istituto Comprensivo "G. CARDUCCI"

Tel. 035/ 562193 - Fax 035/563241

Viale Natale Betelli, 17 - 24044 Dalmine (BG)

Codice Fiscale: 95 20 668 01 67 - Codice Univoco: UF051V

Sito Internet: <http://www.iccarducci.edu.it>

E-mail bgic8ac00v@istruzione.it - bgic8ac00v@pec.istruzione.it

Prot. vedi segnatura

Data: vedi segnatura

Al personale

All'Albo on line

Al sito web della scuola

Alla sezione Amministrazione Trasparente

Oggetto: **AVVISO DI SELEZIONE PER REPERIMENTO PERSONALE INTERNO COLLAUDATORE**

Piano nazionale di ripresa e resilienza – progetti in essere. Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 18 febbraio 2022, n. 42 –

Progetto: Studiando per il futuro

CUP: H59J21009460001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – per la realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM;

Visto il Decreto del Direttore Generale n. 201 del 20 luglio 2021- Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – di approvazione della graduatoria nazionale delle proposte progettuali pervenute dalle istituzioni scolastiche per la realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM nell'ambito del Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD);

Vista la nota ministeriale m_pi. AOOGABMI. REGISTRO UFFICIALE.U.0071643 del 29/08/2022, con la quale si comunica a questa Istituzione Scolastica l'autorizzazione a procedere con la realizzazione delle attività, in coerenza con il progetto presentato e ammesso a finanziamento, con risorse di bilancio finalizzate ai progetti in essere di cui alla Missione 4, componente 1, Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori";

CONSIDERATO che si rende necessario individuare persone esperte per l'attività di collaudo dei beni da acquisire;

VISTO il D. Lgs del 30.03.2001 n. 165 e ss. mm. ii. e in particolare l'articolo 7, comma 6 b) che statuisce che "l'Amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

VISTO il DI 129 del 28 agosto 2018
VISTA la delibera n.° 121 del Consiglio di Istituto del 15.04.2019 dei criteri per la sezione del personale
VISTA la propria determina dirigenziale n. 100 del 14.12.2022
RITENUTO di procedere alla individuazione dando la precedenza al personale interno
VISTA la Tabella 5 del CCNL del comparto scuola del 29.11.2007;

emette il seguente

AVVISO PUBBLICO

per la selezione ed il reclutamento interno di un docente per ricoprire l'incarico di **COLLAUDATORE** dei beni da acquistare relativi all'oggetto.

Funzioni e compiti del collaudatore

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione delle seguenti attività da attuare:

- provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- redigere i verbali del collaudo finale;
- collaborare con il Progettista e con il Direttore SS. GG. AA. in tutte le problematiche relative al Progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Compensi collaudatore

Per le attività previste dall'incarico è previsto il compenso corrispondente a un massimo di 10 ore funzionali pari ad € 232,23; il compenso si intende omnicomprensivo di ritenute previdenziali ed assistenziali nonché ritenute fiscali.

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento di fine rapporto.

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza o timesheet.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

Essendo inoltre la prestazione realizzata con finanziamenti pubblici ed essendo lo scrivente Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Il destinatario dell'incarico sarà individuato con provvedimento scritto e dovrà sottoscrivere, prima dell'inizio delle attività, il relativo provvedimento. Al contempo il personale individuato dovrà far pervenire all'Istituto scheda anagrafica e fiscale aggiornata contenente, ove possibile, tutte le notizie utili per la corresponsione degli emolumenti pattuiti.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività.

Criteri di selezione

Possono partecipare alla selezione esperti interni all'Istituto in possesso di competenze. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti.

La selezione avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze, a giudizio del Gruppo di lavoro per la valutazione delle candidature all'uopo costituito sotto la direzione del Dirigente Scolastico.

In caso di più domande, si procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando i seguenti criteri, ai sensi della delibera n° 121 del Consiglio di Istituto del 15.04.2019:

Titoli	Punti
Laurea specialistica e/o vecchio ordinamento in ambito informatico	Punti 12
Altra laurea	Punti 8
Diploma S.S. 1^ grado (non cumulabile con la laurea)	Punti 5
Dottorato di ricerca	Punti 1 per ogni titolo (max 5)
Corsi di aggiornamento inerenti alla materia dell'avviso	Punti 5 per ogni titolo (max 20)
Esperienza di progettazione (nella materia dell'avviso)	Punti 5 per ogni titolo (max 20)
Esperienza di collaudo (nella materia dell'avviso)	Punti 5 per ogni titolo (max 20)
Esperienze di formatore nell'ambito informatico/STEM	Punti 5 per ogni esperienza (max 10)
Anzianità di servizio in qualità di docente di ruolo	Punti 1 per ogni anno (max 20)

A parità di punteggio, l'incarico sarà assegnato al candidato più anziano.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

In caso di candidatura non corrispondente a quanto previsto dal presente avviso, a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico, la candidatura sarà respinta.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato, pubblicato sul sito istituzionale.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Entro massimo 15 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle candidature sarà redatta graduatoria provvisoria pubblicata nella sezione nella sezione dedicata sul sito istituzionale.

Avverso la predetta graduatoria è ammesso reclamo entro 8 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione; il reclamo, debitamente documentato, dovrà essere indirizzato al Dirigente Scolastico utilizzando la seguente e-mail bgic8ac00v@istruzione.it.

Decorso tale termine la graduatoria diviene definitiva; in caso di reclami pervenuti nei termini sopra indicati, si procederà alla valutazione degli stessi entro 5 giorni successivi con conseguente pubblicazione della graduatoria definitiva.

Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato, e con il curriculum vitae **obbligatoriamente in formato Europeo** contenente tutte le indicazioni utili alla formazione di un giudizio di idoneità secondo il profilo richiesto, dovranno esser indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "G. Carducci", all'indirizzo di posta elettronica ordinaria bgic8ac00v@istruzione.it, oppure posta elettronica certificata bgic8ac00v@pec.istruzione.it oppure consegnate a mano in busta chiusa presso la sede di Viale Betelli n.17 a Dalmine, e dovranno pervenire **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 27.12.2022**

Nell'oggetto della e-mail, oppure sulla busta, dovranno essere indicati gli estremi del Progetto con oggetto: **Contiene candidatura collaudatore "Spazi e strumenti digitali per le STEM"**, farà fede il protocollo con ora di ricezione .

L'istanza dovrà essere corredata da:

1. fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;
2. recapito telefonico ed indirizzo e-mail;
3. curriculum vitae, stilato in formato europeo e regolarmente firmato;
4. griglia di valutazione esperti, compilata nella pertinente colonna.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte. L'inizio delle attività potrà essere comunicato anche per via telematica, dopo la consegna di tutti i beni ordinati.

Pubblicizzazione

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione sul sito web della scuola: www.iccarducci.edu.it

Responsabile del procedimento

Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) i dati forniti dalle ADV concorrenti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse al presente avviso. Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nella persona del Dirigente Scolastico Pierpaolo Maini

Il Dirigente Scolastico
Pierpaolo Maini

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa
